

Vnitřní řád školní družiny

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny určuje pravidla provozu a stanoví režim školní družiny.
Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádí vychovatelka školní družiny.

Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1. Práva žáků

Žák má právo na ochranu před všemi formami diskriminace, má právo na vzdělání, na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

Má právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových akcích zajišťovaných školní družinou.

Má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Má právo být seznámen se všemi předpisy ve vztahu k jeho pobytu a činnosti ve školní družině.

2. Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost dodržovat hygienická, protiepidemiologická, organizační a provozní pravidla a opatření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstva zdravotnictví, krajské hygienické stanice a ředitele školy.

Přihlášení žáci mají povinnost řádně docházet do školní družiny

Jsou povinni dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti.

3. Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo být informováni o skutečnostech, které se týkají jejich dítěte.

4. Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků mají povinnost zajistit, aby žák docházel do školní družiny, jen když je zdravý.

V souvislosti se vzděláváním žáků dodržovat hygienická, protiepidemiologická, organizační a provozní pravidla a opatření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstva zdravotnictví, krajské hygienické stanice a ředitele školy. Zákonní zástupci jsou povinni informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech. Jsou povinni včas platit poplatek za pobyt dítěte ve školní družině.

5. Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají povinnost dodržovat hygienická, protiepidemiologická, organizační a provozní pravidla a opatření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstva zdravotnictví, krajské hygienické stanice a ředitele školy.

6. Povinnosti nepedagogických pracovníků

Nepedagogičtí pracovníci mají povinnost dodržovat hygienická, protiepidemiologická, organizační a provozní pravidla a opatření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstva zdravotnictví, krajské hygienické stanice a ředitele školy.

Přihlašování a odhlašování, podmínky docházky do ŠD

Do školní družiny jsou přednostně přijímáni žáci prvních, druhých a třetích ročníků. O přijetí rozhoduje ředitel školy.

K docházce do ŠD dítě přihlašuje zákonný zástupce odevzdáním vyplněného zápisového lístku vychovatelce.

- Zákonní zástupci uvedou na zápisovém lístku rozsah docházky a způsob odchodu žáka z družiny
- Ve výjimečných případech lze čas odchodu řešit individuálně s vychovatelkou žáka.
- Pokud má žák odejít ze ŠD jinak, než je uvedeno na zápisovém lístku, sdělí rodiče písemně.
- Rodič je povinen si žáka vyzvednout nejpozději v 15 hodin.
- Pokud žák zůstane ve ŠD déle než je provozní doba a vychovatelka není telefonicky kontaktována zákonným zástupcem, informuje ředitele školy a s jeho souhlasem následně Policii ČR.
- Odhlášení ze školní družiny je možné během celého školního roku písemnou formou.

Provozní a vnitřní režim

- Provoz ŠD je stanoven denně od 6:45 do 7:30, po skončení vyučování do 15 hodin
- Do ŠD předává žáky vyučující
- Žáci jsou zařazeni do jednoho oddělení, které má kapacitu 30 žáků
- k činnosti využívá třídy, školní hřiště, školní zahradu, tělocvičnu
- ŠD zajišťuje pitný režim na chodbě školy
- rodiče jsou o činnosti ŠD informováni vychovatelkami přímo, prostřednictvím webových stránek školy, či případně zprávami zapsanými v notýsku

Úplata za školní družinu

- úplata za školní družinu se platí měsíčně resp. čtvrtletně, do 12. tého dne v daném měsíci. Zákonnému zástupci je vydáno potvrzení o zaplacení částky zápisem v notýsku.
- úplata může být snížena nebo prominuta při dlouhodobé nemoci. O tomto rozhoduje ředitel školy.

Organizace činnosti

Pedagogové ve školní družině realizují výchovně vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
 - Všichni žáci se chovají při pobytu v ŠD i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu ve ŠD nebo mimo budovu při akci pořádané družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce nebo jinému pedagogickému dozoru. Vychovatelka školní družiny provede prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků se provede záznam do třídní knihy.
 - Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdraví, vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Chování žáka ve ŠD

Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vychovatelku.

Žák nesmí bez vědomí vychovatelky ŠD opustit.

Žák nenosí do ŠD předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob

Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD vyloučen.

V Tatobitech dne 1. 9. 2020

Mgr. Pavel Vaněk, ředitel školy